Муниципальное казенное учреждение культуры
«Центральная городская детская библиотека имени Александра Сергеевича Пушкина»
(МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина»)

ПРИКАЗ

13.03.2022 г. __33[а] /П__

Саров

Об усилении мер безопасности в МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина»
и проведении внепланового инструктажа по антитеррористической защищенности

В соответствии с письмом Администрации г. Саров от 28.02.2022 № Сл-151-02-119703/22, в рамках исполнения поручений Национального антитеррористического комитета, в целях предупреждения возможных террористических актов, усиления мер по обеспечению безопасности посетителей и работников в помещениях МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» и на его территории, повышения состояния защищенности от террористических угроз в части создания условий, обеспечивающих сохранение жизни, здоровья посетителей и работников МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Делопроизводителю Грошевой О.С. 14.03.2022 г. провести с работниками МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» внеплановый инструктаж по антитеррористической защищенности «О порядке действий работников организации при угрозе террористического акта на территории организации и в случае его совершения». Результаты проведения инструктажа зафиксировать в журнале регистрации инструктажей по антитеррористической защищенности.
2. Заведующим отделами Евдокимовой Н.С., Борисовой А.С., Прошиной О.А., Якунчиковой К.Н., заведующим структурными поздравлениями № 2, № 4 Череевой О.И., Жуковой И.Н. во время проведения мероприятий с посетителями библиотеки, информировать посетителей о порядке действий при обнаружении подозрительных предметов в здании МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» и на ее территории, при возникновении угроз террористического акта.
3. Начальнику хозяйственного отдела Шемяковой Т.В., ежедневно проверять запасные и эвакуационные выходы на предмет их открытия/ закрытия, осмотр территории и помещений библиотеки с целью своевременного обнаружения посторонних взрывоопасных предметов.
4. Заведующим структурными поздравлениями № 2, № 4 Череевой О.И., Жуковой И.Н ежедневно проводить осмотр помещений библиотеки с целью своевременного обнаружения посторонних взрывоопасных предметов.

5. Вахтерам Центральной библиотеки Залогиной Н.Н., Баркановой Г.М. усилить пропускной режим для исключения неконтролируемого проникновения посторонних лиц в здание МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина».
6. Делопроизводителю Грошевой О.С. ознакомить вышеуказанных работников с настоящим приказом 13.03.2022.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Белякова Л.Н.

С приказом ознакомлены:

_____ «_____» _____ 20_____г. Грошева О.С.
(подпись работника) (дата)

_____ «_____» _____ 20_____г Евдокимова Н.С.
(подпись работника) (дата)

_____ «_____» _____ 20_____г Борисова А.С.
(подпись работника) (дата)

_____ «_____» _____ 20_____г Прошина О.А.
(подпись работника) (дата)

_____ «_____» _____ 20_____г Якунчикова К.Н.
(подпись работника) (дата)

_____ «_____» _____ 20_____г Шемякова Т.В.
(подпись работника) (дата)

_____ «_____» _____ 20_____г Череева О.И.
(подпись работника) (дата)

_____ «_____» _____ 20_____г Жукова И.Н.
(подпись работника) (дата)

_____ «_____» _____ 20_____г Залогина Н.Н.
(подпись работника) (дата)

_____ «_____» _____ 20_____г Барканова Г.М.
(подпись работника) (дата)

Исполнитель:
Грошева Ольга Сергеевна,
делопроизводитель,
9-17-40, cgdb-grosheva@yandex.ru