



ПОЛОЖЕНИЕ о проведении семейной летней акции «ЧИТАЕМ О ЗАЩИТНИКАХ ЗЕМЛИ РУССКОЙ»

За свою тысячелетнюю историю Россия редко наслаждалась временами мирными, безмятежными. То и дело её сыновьям приходилось с оружием в руках защищать Отечество от вражеских нашествий. Но во все времена находились у нас храбрые и мудрые полководцы. Имена русских богатырей Ильи Муромца, Добрыни Никитича и Алёши Поповича, князей Александра Невского и Дмитрия Донского, великих военачальников Александра Суворова и Фёдора Ушакова, Михаила Кутузова и Георгия Жукова хранит народная память.

Мы предлагаем детям и взрослым Сарова принять участие в создании виртуальной мемориальной экспозиции «С русским воином через века»: вместе прочитать книги о доблестных защитниках земли Русской и сделать отзыв о прочитанном.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения семейной патриотической акции «Читаем о защитниках земли Русской» (далее - Акция).
- 1.2. Организатор Акции: Муниципальное казенное учреждение культуры «Центральная городская детская библиотека имени Александра Сергеевича Пушкина» (далее - Организатор) г. Саров.
- 1.3. К участию в Акции приглашаются дети от 6 лет и взрослые - родители, воспитатели, педагоги. Участие в Акции является бесплатным.
- 1.4. Работы, представленные для участия в Акции, могут быть индивидуальными, семейными, коллективными.
- 1.5. Работы участников-детей принимаются по возрастным группам: 6-8 лет, 9-11 лет, 12-14 лет.
- 1.6. Любые вопросы по Акции можно задать:
Плохотник Татьяне Михайловне, 9-17-34,
Агалаковой Ларисе Юрьевне, т.9-17-34,
Коротких Галине Михайловне, т. 9-17-38.

Дополнительно задать интересующие вопросы можно:
через E-mail: pushkinka.sarov@yandex.ru
на сайте: <https://пушкинка-саров.рф/>
в группе Вконтакте: https://vk.com/pushkinka_sarov

2. Цели и задачи Акции:

- 2.1. Сохранение памяти о традициях русского воинства.
- 2.2. Создание виртуального аннотированного списка книг, посвящённого русским воинам разных эпох.
- 2.3. Вовлечение детей Сарова в читательскую деятельность, способствующую уважительному отношению к защитникам Отечества и воинскому долгу.
- 2.4. Поддержка семейной интеллектуальной и досуговой деятельности.

3. Формат выполнения работ

- 3.1. Слайд-презентация. Количество слайдов - **не более 10**.
- 3.2. Видео рассказ в формате avi, wmv, MP4. Продолжительность - **не более 2-х минут**.
- 3.3. Текстовый отзыв – **не более одной страницы**.

ВАЖНО: в связи с тем, что работы могут быть размещены в сети Интернет, **просьба НЕ УКАЗЫВАТЬ В САМОЙ РАБОТЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКОВ. Вся информация об участнике Акции подается только в заявке (форма в Приложении).**

4. Критерии творческой работы

- Оригинальность работы (авторский текст/видео, а не из интернета).
- Эмоциональность работы.
- Интересное изложение работы.
- Качество предоставленных материалов (фото и видео).

5. Сроки проведения и правила приема работ

- 5.1. Акция проводится в сроки: 1 июня - 20 августа 2023 года.
- 5.2. Прием работ: до 20 августа 2023 г.
- 5.3. Работы принимаются по E-mail: pushkinka.sarov@yandex.ru с пометкой «Акция». Также работу можно принести на электронном носителе во все отделы и структурные подразделения МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина».

6. Права и обязанности участников Акции

- 6.1. Участники Акции имеют право:
- на получение информации об условиях, порядке проведения, сроках и мероприятиях Акции;
 - на разъяснения пунктов настоящего Положения;
 - на своевременное информирование о подведении итогов Акции и гарантированное получение **электронного диплома** за участие.
- 6.2. Участники обязаны:
- своевременно предоставить работу;
 - корректно заполнить заявку участника и направить ее организаторам вместе с работой.

7. Права и ответственность организатора

- 7.1. Организатор имеет право:
- на самостоятельную оценку представленных работ в соответствии с установленными критериями;
 - на определение 3-х участников-победителей в каждой возрастной группе (6-8 лет; 9-11 лет; 12-14 лет), чьи работы будут признаны лучшими, после завершения приема работ.
 - на введение дополнительных призовых мест.
- 7.2. Организатор несет ответственность:
- за своевременное оповещение участников Акции о текущих мероприятиях;
 - за объективность оценки работ;
 - за соблюдение всех правил проведения Акции, установленных данным Положением.

8. Подведение итогов

- 8.1. Подведение итогов Акции состоится в сентябре 2023г.
- 8.2. Более подробная информация о подведении итогов Акции будет доведена до сведения участников через группу библиотеки Вконтакте https://vk.com/pushkinka_sarov, на официальном сайте <http://пушкинка-саров.рф/>, путем рассылки информации участникам через E-mail или SMS на телефон, предоставленные в заявке.
- 8.3. Участники-победители Акции получают сувениры и дипломы, остальные участники - электронные дипломы, педагоги, принявшие участие в Акции с детьми, - электронные благодарственные письма.

9. Подача заявки и работ для участия в Акции означает согласие авторов и их законных представителей на размещение материалов на сайте МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина», в социальных сетях, демонстрацию в стенах учреждения в рамках выставочных экспозиций.

- 9.1. Организатор несет ответственность за сохранность и нераспространение персональных данных, поданных в заявке.
- 9.2. Организатор информирует участников Акции о том, что фото/видеозапись с мероприятия по подведению итогов Акции, на котором присутствовали участники Акции, могут быть опубликованы в сети Интернет.

Заявка участника

- Фамилия и имя ребенка	
- Возраст ребенка	
- Школа, класс	
- Возрастная группа	
- ФИО родителя	
- Контакты родителя (телефон, E-mail)	
- Руководитель работы (при наличии)	
- Контакты руководителя (телефон, E-mail)	
- Тема работы	
<p><input type="checkbox"/> Я согласен на размещение в средствах массовой информации (в том числе на страницах сайта МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина») информационных справок и других документов с приложением фото, видео, творческих материалов, иллюстрирующих моё/моего ребенка участие в библиотечных мероприятиях, проводимых в рамках Конкурса, а также на обработку персональных данных в соответствии с законодательством РФ.</p> <p>_____ 2023г. _____</p> <p>(дата) (подпись)</p>	