Приложение 1

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного, муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, утвержденному постановлением администрации от _____№_____
(в редакции постановления Администрации от _____№_____)

СОГЛАСОВАНО

(Руководитель органа, которому подведомственно учреждение)

_____ Рогожникова Е.Г.
(подпись) (Ф.И.О.)

«01» марта 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ

(Руководитель учреждения)

_____ Л.Н.Белякова
(подпись) (Ф.И.О.)

«28» февраля 20 22 г.

Отчет

о результатах деятельности __Муниципальное казенное учреждение культуры «Центральная городская детская библиотека имени Александра Сергеевича Пушкина»
(полное наименование муниципального бюджетного, муниципального казенного учреждения)

и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

за 2021 отчетный год

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
Наименование учреждения Муниципальное казенное учреждение культуры «Центральная городская детская библиотека имени Александра Сергеевича Пушкина» по ОКПО	10664853
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	5254012707
Код причины постановки на учет учреждения (КПП)	525401001
Единицы измерения показателей : руб. по ОКЕИ	383

Наименование органа, которому подведомственно учреждение: __департамент культуры и искусства Администрации г. Саров_

Юридический адрес местонахождения учреждения: город Саров

Адрес фактического местонахождения учреждения : город Саров

1.Общие сведения об учреждении

Таблица 1

Исчерпывающий перечень видов деятельности,
которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

№ п/п	Основные виды деятельности в соответствии с учредительными документами	Иные виды деятельности, не являющиеся основными, в соответствии с учредительными документами
1	2	3
1	Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки	-
2	Формирование, учет и обеспечение сохранности библиотечных фондов	-
3	Организация и проведение фестивалей,выставок,смотров,конкурсов,конференций,ярмарок,праздников	-
4	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных	-
5	Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства РФ об авторских и смежных правах	-

Таблица 2

Перечень
муниципальных услуг (работ), которые предоставляются за плату

№ п/п	Муниципальные услуги (работы), которые предоставляются за плату	Потребители услуг (работ), которые предоставляются за плату
1	2	3
1.	По основным видам деятельности:	
1.1.	...	
2.	По иным видам деятельности, не являющимися основными:	
2.1.	...	

Таблица 3

Перечень
документов на основании, которых учреждение осуществляет деятельность

	Наименование разрешительного документа	Дата	Номер	Срок действия
1	2	3	4	5
1	Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»	09.10.1992	№3612-1	бессрочно
2	Федеральный закон «О библиотечном деле»	29.12.1994	№78-ФЗ	бессрочно
3	Закон Нижегородской области «О библиотечном деле Нижегородской области»	01.11.2008	№147-З	бессрочно
4	Устав МКУК «ЦГДБ им.А.С. Пушкина» с изменениями	14.11.2011	№4566	до утверждения нового
5	Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	31.05.1992г.	52№004069363	до получения нового

Таблица 4

Количество штатных единиц и средняя зарплата сотрудников учреждения

№ п/п	Количество штатных единиц		Причины изменения штатной численности	Сведения о квалификации сотрудников		Средняя заработная плата сотрудников за отчетный период
	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода		Квалификация (должность)*	Кол-во сотрудников**	
1	2	3	4	5	6	7
1				Директор	1	
2				Зам.директора	1	
3				Гл.бухгалтер	1	
4				Начальник хоз.отдела	1	
5				Зав.отделом	10	
6				Библиотекарь	16	
7				Переплетчик	1	
8				Уборщик служебных помещений	4,5	
9				Гардеробщик	1	
10				Ведущий инженер	2	
11				Художник	1	
12				Делопроизводитель	1	
13				Контрактный управляющий	1	
14				Вахтер	2	
15				Инженер	0,3	
16				Инженер-энергетик	0,2	
	55,75	55,75		Итого	44,0	38898,30

* должности сотрудников указываются согласно штатному расписанию учреждения;

** среднесписочная численность сотрудников за отчетный период.

II. Результат деятельности учреждения

Таблица 5

Изменение (увеличение, уменьшение)
балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, финансовых активов, обязательств
относительно предыдущего отчетного года

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	В % к предыдущему отчетному году
1	2	3	4	5
1.	Нефинансовые активы, всего:	71059772,01	70403728,78	99
	из них:			
1.1.	Остаточная стоимость основных средств	71011553,51	70402258,78	99
1.2.	Амортизация основных средств	26784448,30	28537123,92	107
1.3.	Остаточная стоимость нематериальных активов			
1.4.	Амортизация нематериальных активов			
1.5.	Материальные запасы	48218,50	1470,00	3
2.	Финансовые активы, всего:	307698,64	262999,63	85
	из них:			
2.1.	Денежные средства			
2.2.	Расчеты с дебиторами	307698,64	262999,63	85
3.	Обязательства, всего:	686686,54	847182,73	123
	из них:			
3.1.	Расчеты по принятым обязательствам			
3.2.	Расчеты по платежам в бюджеты			
3.3.	Прочие расчеты с кредиторами			
4.	Непроизводственные активы			

Таблица 6

Просроченная кредиторская задолженность

Кредиторская задолженность	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	В % к предыдущему отчетному году
1	2	3	4
Просроченная кредиторская задолженность, в том числе:			

1. Причины образования просроченной кредиторской задолженности:

_____

_____

_____

_____

_____

Таблица 7

Изменение и причины образования дебиторской задолженности

Дебиторская задолженность	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	В % к предыдущему отчетному году
1	2	3	4
Дебиторская задолженность, в том числе:	307698,64	262999,63	85
По доходам (поступлениям)	-	-	
По выплатам (расходам)	307698,64	262999,63	85
Расчеты по выданным авансам(020600000)	307698,64	262999,63	85
Авансовый платеж за подписку на периодические издания	307698,64	215746,41	70
Авансовый платеж за коммунальные услуги	0	47253,22	0

1. Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию: _____

_____

_____

_____

2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей: ____ _____ руб.

Таблица 8

Динамика показателей кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)*

№ п/п	Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления	КВФО	Операции по лицевым счетам, открытым в финансовых органах	
				Плановые поступления и выплаты	Кассовые поступления и выплаты
1	2	3		4	5
1.	Планируемый остаток средств на начало планируемого года	X			
1.1	Возврат остатков прошлых лет				
2.	Поступления, всего:	X			
	в том числе:	X			
2.1.	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	X	4		
2.2	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели		5		
2.3.	Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объктов недвижимого имущества в муниципальную собственность				
2.4.	Гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемые по результатам конкурсов				
2.5.	Поступления от оказания муниципальным бюджетным учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических	X	2		

	и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего:				
	в том числе:	X			
2.5.1.	Показ спектаклей (театральных постановок)	X	2		
2.6.	Поступления от реализации ценных бумаг	X			
2.7.	Справочно: Суммы публичных обязательств перед физическим лицом	X			
2.8	Поступления от приносящей доход деятельности,всего:				
	в том числе:	X			
2.8.1.	Услуга (работа) №n				
3.	Расходы, всего:	900			
	в том числе:				
3.1.	Фонд оплаты труда учреждений	211			
3.2.	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	212 262			
3.3.	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	213			
3.4.	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	222 224			
3.5.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221 223 224 225 226 340 223 225 226 340 225 310			
3.6.	Стипендии	290			
3.7.	Бюджетные инвестиции	222			

	в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	224			
3.8.	Капитальные вложения на приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	226			
		290			
3.9.	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результати деятельности учреждений	290			
3.10.	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	290			
3.11.	Уплата прочих налогов, сборов	290			
4	Планируемый остаток средств на конец планируемого года	X			
5.	*Справочно:*				
5.1	*Объем публичных обязательств, всего*	X			
5.2.	*Средства во временном распоряжении, всего*	X			

* *для муниципальных бюджетных учреждений*

Таблица 9

Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения

и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств**

№ п/п	Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления	Доведено лимитов бюджетных обязательств	Утверждено бюджетной сметой	Кассовое исполнение	Отклонение
1	2	3	4	5	6	7
1	Заработная плата	45408010520201080111211	16853198,00	16853198,00	16853198,00	0
2	Социальные пособия и компенсации персонау в денежной форме	45408010520201080111266	145900,00	145900,00	145900,00	0
3	Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	45408010520201080112212	3600,00	3600,00	3500,00	100
4	Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	45408010520201080112226	15000,00	15000,00	14809,50	190,50
5	Начисления на выплаты по оплате труда	45408010520201080119213	5089756,00	5089756,00	5089412,73	343,27
6	Услуги связи	45408010520201080244221	90974,78	90974,78	88445,36	2529,42
7	Коммунальные услуги	45408010520201080244223	235228,00	235228,00	227143,22	8084,78
8	Коммунальные услуги	45408010520201080247223	1008372,00	1008372,00	814281,55	194090,45
9	Арендная плата за пользование имуществом	45408010520201080244224	25393,00	25393,00	25068,95	324,05
10	Работы, услуги по содержанию имущества	45408010520201080244225	923633,00	923633,00	922685,48	947,52
11	Прочие работы, услуги	45408010520201080244226	958771,00	958771,00	955377,89	3393,11
12	Страхование	45408010520201080244227	1500,00	1500,00	660,00	840,00
13	Прочие расходы	45408010520201080851291	1554700,00	1554700,00	1554605,00	95
14	Увеличение	45408010520201080244341	2000,00	2000,00	1994,20	5,80

**** для муниципальных казенных учреждений

	стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях"					
15	Увеличение стоимости строительных материалов	4540801052020108024434 4	5301,00	5301,00	5301,00	0
16	Увеличение стоимости мягкого инвентаря	4540801052020108024434 5	4000,00	4000,00	3917,88	82,12
17	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	4540801052020108024434 6	144524,00	144524,00	144389,32	134,68
18	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	4540801052020108024434 9	50000,00	50000,00	50000,00	0
19	Заработная плата	454080105202S2090111211	2145600,00	2145600,00	2145600,00	0
20	Начисления на выплаты по оплате труда	454080105202S2090119213	647900,00	647900,00	647900,00	0
21	Заработная плата	454080105202S2190111211	1539495,00	1539495,00	1539495,00	0
22	Начисления на выплаты по оплате труда	454080105202S2190119213	464920,00	464920,00	464920,00	0
23	Работы, услуги по содержанию имущества	4540801059074700024422 5	104234,00	104234,00	103518,00	716
24	Услуги ,работы для целей капитальных вложений	4540801059074700024422 8	14266,00	14266,00	14266,00	0
25	Увеличение стоимости основных средств	4540801059084502024431 0	688136,80	688136,80	688136,80	0
26	Увеличение стоимости	4540801059138066024434 6	62800,00	62800,00	62650,00	150,00

	прочих материальных запасов					
27	Увеличение стоимости основных средств	454080105908L519F244310	133048.37	133048,37	133048,37	0
28	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	4540804052058065024434 9	49900,00	49900,00	49900.00	0
29	**Итого**		**32962150.95**	**32962150.95**	**32750124,25**	**212026,70**

Таблица 10

Сведения по услугам (работам), оказываемых (выполняемых) учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный период - План	Отчетный период - Факт
1	2	3	4	5
1.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, всего:	чел	25100	25111
1.1.	в том числе за плату:			
1.1.1.	по основным видам деятельности			
1.1.2.	от приносящей доход деятельности			
2.	Общая сумма доходов, полученных учреждением за услуги (работы) оказываемые (выполняемые) за плату, в том числе:			
2.1.	по основным видам деятельности			
2.2.	от приносящей доход деятельности			

Таблица 10.1

Цены (тарифы) на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) за плату потребителям

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Период действия цены (тарифа) (число, месяц, год)	Единица измерения	Размер цены (тарифа)
1	2	3	4	5
1.	По основным видам деятельности			
1.1.	...			
2.	От приносящей доход деятельности			
2.1.	...			

Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры (в разрезе оказываемых (выполняемых) услуг (работ)):_____

III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Таблица 11

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	81964397,24 (70870434,19)	81964397,24 (70044758.71)
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	15879823,07 (141119.32)	16976455.46 (357500.07)
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	2869,9	2869,9
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
10.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	2	2
11.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		
Муниципальным бюджетным учреждением дополнительно указывается:			
12.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели		

13.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и приносящей доход деятельности		
14.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		

Главный бухгалтер _____ Е.Д. Бугоркова

(Подпись) (И.О. Фамилия)