Муниципальное казённое учреждение культуры»
«Центральная городская детская библиотека
имени Александра Сергеевича Пушкина»
(МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина»)
ул. Герцена, д. 13а, г. Саров,
Нижегородская область, 607185
Телефон: 8 (831-30) 9-17-40, факс: 8 (831-30) 9-17-39
E-mail: csdb-belyakova@yandex.ru
от 17.05.2023г. № 68.05.03/ 167
на №_____от _____
[об исполнении приказа Департамента культуры
и искусства Администрации г. Сарова от 27.10.2020 №01-03/69]

Директору департамента
культуры и искусства
Администрации г. Саров
Е.Г. Рогожниковой

Отчет о реализованных мероприятиях

Плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг,

Муниципального казенного учреждения культуры «Центральная городская детская библиотека им. А.С. Пушкина»

за 2022 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия [2]	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Несоответствие информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами. Отсутствует следующая информация: - дата создания; - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - адрес сайта учредителя/учредителей; - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя; - положения о филиалах и представительствах; - копия плана ФХД или бюджетной сметы; - результаты независимой оценки качества оказания услуг; - план по улучшению качества работы организации	Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет"	15.11.2020г.	Белякова Л.Н., директор	Проводится систематическая проверка актуальности информации, размещенной на официальном сайте МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» https://пушкинка-саров.рф/ на соответствие требованиям Приказа Минкультуры России от 20.02.2015 N 277 ее замена в случае необходимости. Размещены: ➢ В разделе «Нормативные документы»: - Изменения в Устав 2022 год - Бюджетная смета на 2022-2024 гг. МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» - Основные положения учётной политики по МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» с 01.01.2022 ➢ На главной странице сайта: - Что нужно знать о коррупции - Информационные материалы, направленные на формирование у граждан нетерпимости к экстремистской и иной деструктивной идеологии, противодействие терроризму	15.11.2020г. по настоящее время В течение 2022г.

На официальном сайте организации культуры отсутствует информация о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: - техническая возможность выражения получателями услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: -обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё)	31.12.2020г.	Белякова Л.Н., директор	На главной странице сайта размещена информация о дистанционных способах взаимодействия с пользователями: сервис мгновенных сообщений Jivo, рубрики «Виртуальная служба» и «Часто задаваемые вопросы», электронная почта библиотеки, контактные телефоны. Анкеты для опроса граждан для выражения мнения о качестве услуг размещаются на сайте 2 раза в год. Пользователи информируются о размещении анкет и возможности выразить мнение о качестве оказания услуг.	31.12.2020г. сентябрь 2021г., май и декабрь 2022г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Отсутствие комфортных условий для предоставления услуг, в частности: - доступность питьевой воды	Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг, в частности: - доступность питьевой воды	по мере поступления средств	Белякова Л.Н., директор	-	2 половина 2023г. (за счет экономии средств, выделенных по бюджетной смете) *
III. Доступность услуг для инвалидов					
Помещения организации культуры и прилегающей к ней территории не оборудованы с учетом доступности для инвалидов, в частности отсутствует: - оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами) - выделенные стоянки для	Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: - входные группы пандусами	по мере поступления средств	Белякова Л.Н., директор	Выделены парковочные места для инвалидов около центральной библиотеки и около структурного подразделения №2. **Прочие пункты плана не реализованы**	август 2021г. **

автотранспортных средств инвалидов - сменные кресла-коляски -специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в организации	(подъёмными платформами) - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов - специальными креслами-колясками - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации				
Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию -дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	по мере поступления средств	Белякова Л.Н., директор	По подпункту: -дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации сделано: 1). Приобретен компьютер для оборудования рабочего места для пользователей с проблемами зрения. 2). На входе в здание центральной библиотеки (ул. Герцена, д. 13А) и при входе в структурное подразделение №2 (пр. Музрукова, д.17) размещено расписание с рельефно-точечным шрифтом Брайля. 3). Осуществлена маркировка лестничных маршей внутри центральной библиотеки. 4). Сделана удобная система навигации, для лиц с проблемами зрения, выделен книжный фонд с пиктограммами. 5). Есть версия для слабовидящих на сайте.	июнь 2021г. январь 2022г. январь 2022г. январь 2022г. январь 2021г.

				6). Проведено обучение коллектива (инструктаж), назначен специалист, ответственный за сопровождение лиц с ОВЗ в библиотеке. **Не выполнен подпункт:** - не дублируются надписи, знаки и иная текстовая и графическая информация знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	январь 2022г. ***
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией отсутствуют					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией отсутствуют					

* Питьевой режим в учреждении возможно организовать только через пользование кулером (диспенсером) с водой, расфасованной в емкости (бутилированной). Кулеры необходимо приобрести в количестве 3 штук, с учетом структурных подразделений, расположенных в разных частях города.
Средства на обеспечение посетителей питьевой водой не были заложены в сметы на 2021, 2022, 2023гг. по нескольким причинам (с учетом рекомендаций по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках (Методические рекомендации МР 3.1/2.1.0195-20).
1). В период пандемии посетители в библиотеке находились минимальное количество времени.
2). Для безопасной организации питьевого режима, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеке, в соответствии с санитарно - гигиеническими нормами и правилами необходимо помимо денежных средств на кулеры и одноразовую посуду, необходимы средства на постоянную, с учетом карантинных мероприятий, связанных с Covid-19, дезинфекцию и более частую санитарную обработку кулеров (методические рекомендации Роспотребнадзора МР 2.3.6.0233-21 от 02.03.2021).
3). Кулер, предназначенный для неограниченного круга посетителей, в период пандемии, может стать дополнительным источником заражения в учреждении.
В связи с отменой в 2023г. карантинных мероприятий, мероприятие «доступность питьевой воды» планируется к исполнению во 2 половине 2023г. за счет экономии средств, выделенных по бюджетной смете или средства на его исполнение будут заложены в бюджетную смету на 2024год.

**Данный пункт не выполнен в связи с архитектурными и техническими особенностями помещений библиотеки. Переоборудование помещений возможно только при проведении капитального ремонта.

*** Данный пункт не выполнен, т.к. библиотека в настоящий момент имеет возможность обслуживать только пользователей с проблемами зрения, но не слепых посетителей. Для слепых посетителей необходим специализированный книжный фонд, специально оборудованные помещения для работы и санитарно-гигиенические помещения. Также необходим специалист, обладающий необходимыми знаниями и умениями для обслуживания посетителей с такими особенностями здоровья. Поэтому приобретение специальных знаков, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля, не актуально.

Директор Л.Н. Белякова

Исполнитель: Васляева Татьяна Валентиновна, Заведующий отделом, Методико - инновационный отдел, 9-17-35, csdb-vaslyaeva@yandex.ru