

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МКУК «ЦГДБ им А.С. Пушкина»
МКУК
« 29 » августа 2025 г. № 80 а /П_
им. А.С. Пушкина
Т.Н. Гарьковенко

ПОЛИТИКА

Муниципального казенного учреждения культуры «Центральная городская детская библиотека имени Александра Сергеевича Пушкина» в отношении обработки и защиты персональных данных пользователей и посетителей (в новой редакции от 29.08.2025г.)

1. Общие положения

1.1. Политика Муниципального казенного учреждения культуры «Центральная городская детская библиотека имени Александра Сергеевича Пушкина» в отношении обработки и защиты персональных данных пользователей и посетителей (далее – Политика, МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина») является публичной декларацией МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований, касающихся обработки и защиты персональных данных.

1.2. МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» является оператором персональных данных. Субъектами персональных данных являются пользователи и посетители МКУК «ЦГДБ им. А. С. Пушкина».

1.3. Политика разработана в целях исполнения ст. 87 Трудового кодекса РФ, в соответствии с Рекомендациями Роскомнадзора по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Политика распространяется на всех пользователей и посетителей МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина».

1.4. МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» в полной мере понимает свою ответственность за сохранность персональных данных пользователей и посетителей.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

- Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

- Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
- Субъект персональных данных - это любой человек, персональные данные которого получил оператор.
- Пользователь – лицо, группа лиц или организация, обращающиеся к услугам библиотеки.
- Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта или иного законного основания.
- Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, распространение, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью электронно-вычислительных технологий.
- Неавтоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных на бумажных носителях.
- Сбор персональных данных – это фактическая передача персональных данных от их субъекта оператору.
- Запись – фиксация персональных данных ручным и машинным способом.
- Систематизация – техническое действие, облегчающее обработку персональных данных для оператора.
- Накопление – хранение информационных массивов на материальных носителях или с использованием средств автоматизации до момента их уничтожения.
- Уточнение – обновление или изменение информации.
- Извлечение – перенос персональных данных из памяти средств автоматизации на материальные носители.
- Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
- Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

- Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
- Удаление – действие, которое производится в целях коррекции персональных данных или для решения иных технических задач.
- Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
- Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
- Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Правовым основанием обработки персональных данных в учреждении являются:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.94 N 78-ФЗ «О библиотечном деле».
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- Федеральный закон от 27.06.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 N 21 (ред. от 14.05.2020) «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- Устав Муниципального казенного учреждения культуры «Центральная городская детская библиотека имени Александра Сергеевича Пушкина».

2.2. В целях исполнения настоящей Политики МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» утверждены следующие локальные нормативные правовые акты:

- Положение об обработке персональных данных пользователей и посетителей МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина».
- Положение о защите персональных данных пользователей и посетителей МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина».
- Положение о порядке уничтожения персональных данных пользователей и посетителей МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина».
- Регламент допуска работников к обработке персональных данных пользователей и посетителей МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина».
- Форма обязательства о неразглашении персональных данных пользователей и посетителей МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина».
- Приказ об утверждении списка лиц, имеющих доступ к персональным данным пользователей и посетителей МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина».

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- организации библиотечно- информационного обслуживания пользователей;
- повышения оперативности и качества обслуживания;
- обеспечения сохранности библиотечного фонда и имущества;
- организации адресного, дифференцированного и индивидуального информирования;
- организации пропускного режима и обеспечения безопасности пользователей и посетителей;
- проведения статистического учета пользователей, анализа деятельности учреждения;
- сбора информации о действиях пользователей на сайте, улучшения качества содержания сайта.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» обрабатывает общие персональные данные, в объеме, необходимом для достижения целей, заявленным в п. 3 настоящей Политики.

4.2. Субъекты персональных данных:

- пользователи МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина»;
- родители/законные представители пользователей в возрасте от 0 до 14 лет;
- участники библиотечных акций, конкурсов;
- посетители сайта, группы библиотеки ВКонтакте;
- посетители (представители обслуживающих организаций).

4.3. В рамках организации библиотечно- информационного обслуживания пользователей, обеспечения сохранности библиотечного фонда и имущества, осуществляются следующие действия:

- Запись в библиотеку и обслуживание.

Необходимые персональные данные:

- ФИО пользователя, год рождения, место учебы (школа/детский сад, класс с буквой) или работы, фактический адрес проживания, домашний телефон.

- Для пользователя от 0 до 14 лет: ФИО родителей/законных представителей, место его работы, фактический адрес проживания, телефоны – рабочий и сотовый, паспортные данные, e-mail.

- Запись на мероприятие.

Необходимые персональные данные:

- ФИО, год рождения, место учебы (школа/детский сад, класс с буквой).

- Организация библиотечных акций, конкурсов (заполнение заявки участника).

Необходимые персональные данные:

- ФИО, место учебы (школа/детский сад, класс с буквой), ФИО родителя/законного представителя, на выбор субъекта: телефоны: рабочий, домашний, сотовый или e-mail.

4.4. В рамках повышения оперативности и качества обслуживания осуществляются следующие мероприятия:

- Взаимодействие с получателями услуг с помощью электронных сервисов (дистанционные способы обратной связи: онлайн-продление, оставление запроса, участие в онлайн-мероприятиях и др.).

Необходимые персональные данные:

- ФИО, место учебы (школа/детский сад, класс с буквой), e-mail.

- Информирования пользователей (адресное, дифференцированное и индивидуальное).

Необходимые персональные данные:

- ФИО, e-mail.

4.5. В рамках организации пропускного режима и обеспечения безопасности пользователей и посетителей осуществляется мероприятие:

- Фиксация прихода в учреждение в журнале оперативного технического обслуживания сантехнических систем здания.

Необходимые персональные данные:

- ФИО, место работы, должность, контактный телефон.

4.6. Для проведения статистического учета пользователей и анализа деятельности учреждения, а также сбора информации о действиях пользователей на сайте, улучшения качества содержания сайта используются только обезличенные персональные данные пользователей.

На сайте МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» происходит сбор и обработка обезличенных персональных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики (Яндекс Метрика и и других).

МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» обрабатывает персональные данные пользователя только в случае их заполнения и отправки пользователем самостоятельно через специальные формы, расположенные

на сайте <https://пушкинка-саров.рф>. Заполняя соответствующие формы и/или отправляя свои персональные данные, пользователь выражает свое согласие на обработку персональных данных.

5. Порядок предоставления персональных данных

5.1. Персональные данные предоставляются пользователем или его законным представителем добровольно при пользовании услугами МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина».

5.2. Получение персональных данных пользователя от третьих лиц допускается только в случаях, необходимых для выполнения основных функций МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» и реализации целей.

5.3. Источником персональных данных пользователя служат:

5.3.1. Поручительство для детей от 0 до 14 лет и заявление для всех лиц старше 14-ти лет. В поручительстве и в заявлении в обязательном порядке заполняются все поля.

- Поручительство заполняется законным представителем ребенка при наличии документа, удостоверяющего личность.
- Заявление для пользователей 14-18 лет заполняется самим пользователем и его законным представителем при наличии документа, удостоверяющего личность.
- Заявление для лиц старше 18 лет заполняется самим пользователем при наличии документа, удостоверяющего личность.

5.3.2. Контрольные листы участников мероприятия.

5.3.3. Электронные формы, заполненные на сайте и в группе библиотеки ВКонтакте.

5.4. Источником персональных данных посетителя служат служебные документы.

6. Условия обработки персональных данных

(актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных)

6.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

6.2. Персональные данные пользователей являются конфиденциальной информацией, не подлежащей разглашению, и не могут быть использованы МКУК «ЦСДБ им. А. С. Пушкина» для целей, не перечисленных в п. 3 настоящего Положения.

6.3. Способы обработки персональных данных пользователей МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина».

6.3.1. Обработка персональных данных включает: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6.3.2. Обработка персональных данных пользователей МКУК «ЦГДБ им. А. С. Пушкина» осуществляется как с использованием средств автоматизации (электронная база читателей в

автоматизированной информационно-библиотечной системе «ИРБИС64», так и без использования таковых.

6.4. Сроки обработки персональных данных в МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» - в течение 2-х лет с момента последней перерегистрации пользователя. По истечении срока обработки источники персональных данных (поручительство\заявление, бумажный формуляр, запись в электронной базе) уничтожаются. (На основании Инструкции по учету статистических показателей работы МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» от 15.09.2016г.).

6.5. Если пользователь имеет задолженность: взятые во временное пользование библиотечные документы, МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» оставляет за собой право сохранять его персональные данные до погашения задолженности.

6.6. В случае прямого отказа пользователя от услуг МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» и письменного отзыва согласия на обработку его персональных данных, бумажный формуляр читателя хранится в течение двух лет с момента последней перерегистрации, а персональные данные пользователя в электронной базе читателей уничтожаются в 30-дневный срок.

6.7. Актуализация персональных данных производится в момент перерегистрации пользователей. Уточнение персональных данных производится путем обновления или изменения данных в читательском формуляре, с последующим внесением изменений в электронную базу читателей.

При необходимости допускается изменение небольшого объема персональных данных в читательском формуляре (фамилию пользователя, адрес, школу) путем вымарывания устаревших данных и занесения новых.

6.8. Уничтожение источников персональных данных производится на основании акта об уничтожении персональных данных.

6.9. Обезличивание персональных данных пользователей осуществляется только при поступлении запросов от вышестоящих органов.

7. Права пользователей МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина»

7.1. Пользователь имеет право на получение от МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина»;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина», сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой передаче данных.
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

7.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

- обработка персональных данных осуществляется в целях охраны правопорядка;
- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.3. Пользователь вправе требовать от МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.4. Если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований настоящего Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

7.5. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8. Обязанности МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина»

в отношении обработки и защиты персональных данных

8.1. МКУК «ЦГДБ им. А. С. Пушкина» при обработке персональных данных обязано осуществлять правовые, организационные и технические меры по обеспечению для защиты персональных данных пользователей от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

8.1.1. Назначением ответственного за организацию обработки персональных данных.

8.1.2. Изданием документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень

обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

8.1.3. Осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных.

8.1.4. Ознакомлением работников МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных.

8.1.5. Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

8.1.6. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.

8.1.7. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.

8.1.8. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных в случае несанкционированного доступа к ним.

8.1.9. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных.

8.1.10. Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

8.2. МКУК «ЦГДБ им. А. С. Пушкина» осуществляет передачу персональных данных пользователя только в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

8.3. МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» обязано в порядке, предусмотренном п. 7 настоящего Положения, сообщить пользователю информацию о наличии и обработке его персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором

в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

8.4. МКУК «ЦГДБ им. А. С. Пушкина» обязано внести по требованию пользователя необходимые изменения, заблокировать его персональные данные по предоставлению сведений, подтверждающих, что персональные данные этого пользователя являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

8.5. По истечении двух лет с момента последнего уточнения персональных данных (перерегистрации) пользователя, МКУК «ЦГДБ им. А. С. Пушкина» прекращает обработку его персональных данных, уничтожает его персональные данные на бумажных носителях (поручительство/заявление, читательский формуляр).

Уничтожение персональных данных производится только при условии, что пользователь не имеет задолженности перед МКУК «ЦГДБ им. А. С. Пушкина». В противном случае, персональные данные блокируются и уничтожаются только после снятия задолженности.

9. Ответственность МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина»

(ст. 24 Федерального Закона № 152-ФЗ «О персональных данных»)

9.1. На лиц, виновных в нарушении требований ФЗ «О персональных данных» № 152-ФЗ, возлагается предусмотренная законодательством Российской Федерации ответственность.

9.2. Одним из главных требований к организации мероприятий по обеспечению требований действующего законодательства в области защиты персональной информации является личная ответственность каждого сотрудника МКУК «ЦГДБ им. А. С. Пушкина», в соответствии со своими полномочиями имеющего доступ к персональным данным пользователей за нарушение правил обработки, режима защиты и использования этой информации. Каждый сотрудник МКУК «ЦГДБ им. А. С. Пушкина», непосредственно работающий с источниками персональных данных, как на бумажных, так и на электронных носителях и своевременно проинформированный о факте обработки им персональных данных, несет единоличную ответственность за соблюдение норм Федерального Закона «О персональных данных».

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения приказом директора МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» и действует бессрочно до замены ее новой версией.

10.2. В Политику могут вноситься изменения. Все изменения утверждаются приказом директора МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина».

10.3. Субъект персональных данных может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты pushkinka.sarov@yandex.ru.

