

ОТЧЕТ

О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» на 2021 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнение мероприятия
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» назначен приказом от 13.01.2021 № 46/П
2.	Разработка и принятие локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» на 2021
3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	Журнал выпущен. Заявлений о коррупционных правонарушениях не поступало.
4.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» г. Сарова Нижегородской области, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Случаев возникновения конфликта интересов в 2021 выявлено не было
5.	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Выпущен журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» к совершению коррупционных нарушений (утвержден приказом от 22.12.2014 № 22/П)
6.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Оформлен стенд «Профилактика и противодействие коррупции» Разработана презентация « Коррупция – угроза национальной безопасности »
7.	Организация индивидуального консультирования работников МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» г. Сарова Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции	На общих собраниях коллектива проводится изучение работниками законодательства РФ о противодействии коррупции
8.	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Выпущена памятка «Памятка сотруднику по вопросам недопущения коррупционных действий в служебной деятельности».
9.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления Нижегородской области	Обучающих мероприятий органом МСУ не проводилось
10.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Ознакомление поступивших работников на работу в 2021 г.: - с Кодексом этики и служебным поведением; - Рассмотрением порядка уведомления работодателя о фактах

		<p>склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>- с Положением о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов.</p>
11.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	<p>В МУ МВД России по ЗАТО Саров действует телефон доверия, по которому каждый житель Сарова в любое время суток может позвонить и сообщить информацию о правонарушениях и преступлениях. Запись производится на автоответчик. Анонимные сообщения не принимаются. Телефон доверия: 7-43-35.</p> <p>Вы можете обратиться в Прокуратуру по ЗАТО Саров по телефону 7-56-36.</p> <p>Вы можете обратиться в Прокуратуру Нижегородской области по телефону доверия телефон доверия: +7 (831) 423-33-23.</p> <p>Адрес электронной почты: proc-nn@yandex.ru</p> <p>Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ теперь находится на Едином портале прокуратуры РФ по адресу: https://epp.genproc.gov.ru</p>
12.	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Настоящий отчет
13.	Ежегодное представление руководителем МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» г. Сарова Нижегородской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются директором МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» в Администрацию г. Сарова ежегодно до 1 апреля
14.	Организация контроля за соблюдением работниками библиотеки кодекса этики и служебного поведения сотрудников МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина»	Соблюдение работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МКУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина»
15.	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов библиотеки, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Локальные акты библиотеки, устанавливающие системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования соответствуют действующему законодательству
16.	Размещение на сайте библиотеки информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	Информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативная база в сфере противодействия коррупции на сайте библиотеки размещается своевременно